



ПОЛОЖЕНИЕ

О выплате денежной компенсации стоимости питания обучающихся 5-9 классов МКОУ «Косторнянская основная общеобразовательная школа» Большесолдатского района Курской области в период организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия выплаты денежной компенсации стоимости питания обучающихся 5-9 классов МКОУ «Косторнянская основная общеобразовательная школа» Большесолдатского района Курской области в период организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее — обучающиеся, общеобразовательное учреждение) согласно Постановления Администрации Большесолдатского района Курской области от 13.09.2024 г. №407.

2. Общеобразовательное учреждение для обучающихся 5-9 классов образовательной организации в период организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий согласно заявлениям родителей (законных представителей) предоставляет компенсацию стоимости двухразового питания в денежном эквиваленте (далее — денежная компенсация).

2. Порядок и условия выплаты денежной компенсации

3. Выплата денежной компенсации осуществляется в течение всего периода режима чрезвычайной ситуации федерального характера на территории Курской области за дни обучения ребенка, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения.

4. Выплата денежной компенсации осуществляется на основании приказа руководителя общеобразовательного учреждения со 2 сентября 2024 года на основании предоставления родителями (законными представителями) следующих документов:

- 1) заявление о предоставлении денежной компенсации (приложение к настоящему Положению) с указанием реквизитов банковского счета родителя (законного представителя) обучающегося, на который должны быть перечислены денежные средства;
- 2) справка из кредитной организации (банка);
- 3) копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) родителя (законного представителя);
- 4) копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка.

5. Право на получение денежной компенсации имеет один из родителей (законных представителей) обучающегося.

6. Основанием для отказа в предоставлении выплаты денежной компенсации является:

- 1) предоставление родителями (законными представителями) обучающегося неполного пакета документов;
- 2) предоставление неправильно оформленных или утративших силу документов.

7. Денежная компенсация исчисляется из расчета количества дней обучения ребенка согласно учебному плану обучающегося, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, нахождения ребенка в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении, или обеспечен двухразовым горячим питанием, на стоимость питания.

8. Ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчетным, ответственные лица за организацию работы по предоставлению денежной компенсации, направляют в муниципальное казенное учреждение «Центр бюджетного учета» списки обучающихся, имеющих право на получение денежной компенсации, утвержденные приказом руководителя общеобразовательной организации, с указанием количества дней для исчисления суммы денежной компенсации.

9. Выплата денежной компенсации осуществляется ежемесячно до 5 числа месяца, следующего за отчетным, путем перечисления денежных средств на банковский счет родителя (законного представителя) ребенка, указанный в заявлении.

11. Основанием прекращения выплаты денежной компенсации является:

- 1) отчисление обучающегося из общеобразовательного учреждения;
- 2) смерть обучающегося;
- 3) признание обучающегося судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- 4) лишение родителей обучающегося родительских прав, полномочий законного представителя (при назначении выплаты денежной компенсации);

5) завершение периода организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

12. Общеобразовательное учреждение в течение 5 рабочих дней со дня, когда стало известно об обстоятельствах, указанных в пункте 11 настоящего Положения, принимает приказ о прекращении выплаты денежной компенсации.

3. Финансовое обеспечение денежной компенсации

13. Выплата денежной компенсации осуществляется в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального района «Большесолдатский район» Курской области на мероприятия по организации питания обучающихся из малоимущих и (или) многодетных семей, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в муниципальных

общеобразовательных организациях Большесолдатского района Курской области.

Приложение

К положению «О выплате денежной компенсации стоимости питания обучающихся 5-9 классов МКОУ «Косторнянская ООШ» Большесолдатского района Курской области в период организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Директору

_____ (полное наименование образовательной организации) от

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)) проживающего по адресу:

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении денежной компенсации за питание обучающего

Я

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

прошу предоставлять денежную компенсацию за питание моего сына (моей дочери) _____

(Ф.И.О.)

ученика _____ (ученицы) класса, получающего образование с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Сумму денежной компенсации прошу ежемесячно перечислять _____

(наименование банка с указанием расчетного счета получателя денежной компенсации)

С Положением о выплате денежной компенсации питания, ознакомлен (ознакомлена). _____

Перечень прилагаемых документов:

- копия документа, удостоверяющего личность (паспорт) родителя (законного представителя);
- копия свидетельства о рождении (паспорта) ребенка;
- справка из кредитной организации

(дата подачи заявления)