



**ПЛАН
ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
МКОУ «Косторнянская основная общеобразовательная школа»
Большесолдатского района Курской области**

	Содержание деятельности	Ответств.
	Организационная работа в школе	
1	Оформление и обновление стенда по профориентации. "Твоя профессиональная карьера" "В мире профессий" "Слагаемые выбора профессии" Оформление стенда (общешк.). "Образовательная карта Курской области". (учебные заведения) "В помощь выпускнику", "Куда пойти учиться".	Совет по профориент.
2	Создание школьного совета по профориентации.	зам. дир. по УВР
3	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные уч. завед. выпускников IX кл.)	зам. дир. по УВР
4	Обеспечение школы документацией и методическими материалами по профориентации.	зам. дир. по восп. работе.
5	Обеспечение участия школьников в производственной практике	Администрация
6	Организация работы предметных кружков декоративно-прикладного творчества, спортивно-технических, художественных.	Зам дир. по УВР
7	Предусмотреть введение элективных курсов по выбору «Слагаемые выбора профиля образования»	Зам. дир. по УВР.
8	Организация выпуска школьной газеты, посвященного профориентации "Кем быть"	Редколлегия.
9	Вовлечение уч-ся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами.	Зам. дир. по УВР, кл. руков.
10	Осуществление взаимодействия с учреждениями доп. образования, Центром занятости.	Совет по Профориентации и, кл. руковод.
11	Создание из числа старшеклассников группы профинформаторов для работы с младшими школьниками.	Зам. дир. по УВР, совет по профориентации
	Работа с педагогическими кадрами.	
1	Разработать рекомендации классным руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп.	Зам дир. по УВР

2	Провести педагогический совет по теме "Теория и практика профориентационной работы".	Директор, зам. дир. по УВР.
3	Предусмотреть в плане работы метод объединений педагогов рассмотрение вопросов методики	Зам дир. по УВР,

	профориентационной работы, обмен опытом ее проведения. “Подготовка учащихся к компетентному выбору профессии”; “Методика профориентационной работы по возрастным группам”; “Психологическая и социальная обусловленность выбора профессии старшеклассниками”; “Методические основы профориентации во внеклассной работе”; “Работа с учащимися по интересам”; “Методы исследований и наблюдений психофизиологических особенностей учащихся, основы профконсультации”; “Методы работы с родителями по вопросу выбора профессии”		Руководитель МО
4	Организовать для педагогов профконсультации по изучению личности школьника. “Исследование готовности учащихся к выбору профессии” “Изучение личностных особенностей и способностей учащихся”, “Изучение склонностей и интересов”, “Изучение профессиональных намерений и планов учащихся”	5-6кл 7-8кл 9 кл	Кл. руководители
5	Практиковать отчетность учителей-предметников, кл. руководителей, руководителей кружков о проделанной работе.		Зам дир. по УВР
	Работа с родителями		
1	Организовать для родителей лекторий по теме "Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении".		Зам дир. по УВР
2	Проводить индивидуальные консультации с родителями по вопросу выбора профессий и элективных курсов. “Слагаемые выбора профиля обучения и направления дальнейшего образования”.		Кл. руков.
3	Организовать встречи уч-ся с их родителями - представителями различных профессий.		Кл. руковод. Учителя-предм.
4	Привлекать родителей к участию в проведении экскурсий уч-ся на предприятия и учебные заведения.		Кл. руковод.
5	Спланировать проведение родительских собраний (общешкольных, классных). “Анализ рынка труда и востребованности профессий в регионе” “Медицинские аспекты при выборе профессии”		Зам дир. по УВР Кл. руковод
6	Подготовка рекомендаций родителям по возникшим проблемам профориентации.		Кл. руковод.
7	Информировать родителей о днях открытых дверей учебных заведений области	9 кл	Кл. руковод
	Работа с учащимися		

1	Предпрофильная подготовка Курс “Слагаемые выбора профиля образования”		Учителя-предм. Кл. руковод.
2	Проведение экскурсий на предприятия и в учебные заведения области	6-9 кл..	Кл.руковод
3	Организация тестирования и анкетирования уч-ся с целью выявления профнаправленности.		кл. руковод.
4	Проведение опроса по выявлению проблем уч-ся по профориентации.		Кл. руковод..
5	Проведение классных часов по изучению профессиограмм учебных заведений.		К л. руковод.
6	Проведение конкурсов по профориентации, конференций, интеллектуальных игр и др. Праздник “Город Мастеров”, “Встреча с Самоделкиным” Кл. час “Есть такая профессия – Родину защищать” Конкурс рисунков “Моя будущая профессия” “Мама, папа на работе” “Фестиваль профессий”	1-4 кл	Зам дир. по УВР Кл. руковод
7	Организация предметной олимпиады по "Технологии"		Учитель "технологии".
8	Организация и проведение с уч-ся выставок “В мире профессий”, викторин, бесед.		Кл.л. руковод., библиотекарь.
9	Проведение серий классных часов (согласно возрастным особенностям) “Сто дорог – одна твоя” “Как претворить мечты в реальность” “Легко ли быть молодым” “К чему люди стремятся в жизни”	1-9кл.	Кл. руковод.
10	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.		Кл. руковод.
11	Обеспечение участия старшеклассников в днях открытых дверей учебных заведений	9 кл.	Зам. дир. по УВР
12	Знакомство с профессиями на уроках обществознания, СВПО, технологии и т. д Расширение знаний учащихся учителями-предметниками	1-4 кл 6-9кл.	Учителя-предметники
13	Оформление на каждого учащегося профориентационной карты. Создание портфолио учащегося.	5-9 кл.	Кл. руковод.,
14	Организация работы кружков и вовлечение в них уч-ся. Участие в конкурсах декоративно-прикладного и технического творчества.		Учителя-предметники
15	Проведение диагностики по выявлению интересов уч-ся	6-9 кл.	Кл. руков.
16	Организация пятой трудовой четверти. Обеспечение участия уч-ся в работе на пришкольном участке: - знакомство с профессиями, связанными с растениеводством; - пришкольный лагерь отдыха	5-9 кл	Зам. днр. по УВР., кл. руковод.
17	Организация общественно-полезного труда школьников (общественные поручения и т.д.).	1-9 кл.	Кл. руковод.
18	Защита проектов	5-9 кл.	Кл. руковод.

	“Мой выбор профессиональной деятельности и реализация профессионального плана” “Ступени мастерства” “Мои жизненные планы, перспективы и возможности”		
--	--	--	--

Приложение 1

Примерные мероприятия, включающиеся в план профориентационной работы школы.

	Содержание деятельности		Ответств.
--	--------------------------------	--	------------------

	Организационная работа в школе		
1	Оформление кабинета, уголка по профориентации. “Твоя профессиональная карьера” “В мире профессий” “Слагаемые выбора профессии” Оформление стенда (общешк.). “Образовательная карта Курской области”. (шк. сеть, направления, учебные заведения) “В помощь выпускнику”, “Куда пойти учиться”.		Совет по профориент.
2	Создание школьного совета по профориентации.		зам. дир. по УВР
3	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год (вопросы трудоустройства и поступления в профессиональные уч. завед. выпускников IX кл.)		зам. дир. по УВР
4	Сопоставление и обсуждение плана профориентационной работы на новый учебный год. Презентация. Защита планов воспитательной работы по профориентации. “Организация профориентационной работы в классе”.		зам. дир. по УВР
5	Обеспечение школы документацией и методическими материалами по профориентации.		зам. дир. по восп. работе.
6	Пополнение библиотечного фонда литературной по профориентации и трудовому обучению.		Библиотекарь.
7	Обеспечение участия школьников в работе ученических трудовых объединений.		Администрация
8	Организация работы предметных кружков на базе школьных мастерских, кружков декоративно-прикладного творчества, спортивно-технических, художественных. (Приложение 2)		Зам дир. по УВР, зам. днр. по восп. работе.
9	Предусмотреть введение элективных курсов и факультативов. «Твоя профессиональная карьера», "Выбор профессии " и др. (Приложение 3)		Зам. дир. по УВР.
10	Организация регулярная выпуска газеты "Кем быть"		Редколлегия.
11	Вовлечение уч-ся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами.		Зам. днр. по восп. работе., кл. руков.
12	Осуществление взаимодействия с учреждениями доп. образования, Центром занятости.		звр, совет по Профориентации, кл. руковод.
13	Оформление и обновление стенда "Профессии, которые нам предлагают".		Зам. дир. по восп. работе.
14	Создание из числа старшеклассников группы профинформаторов для работы с младшими школьниками.		Зам. дир. по восп. работе, совет по профориентации
	Работа с педагогическими кадрами.		
1	Разработать рекомендации классным руководителям по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп.		Зам дир. по восп. работе
2	Организовать для педагогов и кл. рук.. цикл семинаров по теме “Теория и практика профориентационной работы”.		Зам. дир. по УВР. Зам дир. по восп. работе

3	Предусмотреть в плане работы метод объединений педагогов рассмотрение вопросов методики профориентационной работы, обмен опытом ее проведения. “Подготовка учащихся к компетентному выбору профессии”. “Система образования в России”; “Система профориентационной работы в городе, в школе”; “Методика профориентационной работы по возрастным группам”; “Психологическая и социальная обусловленность выбора профессии старшеклассниками”; “Методические основы профориентации во внеклассной работе”; “Работа с учащимися по интересам”; “Методы исследований и наблюдений психофизиологических особенностей учащихся, основы профконсультации”; “Методы работы с родителями по вопросу выбора профессии”; “Профориентация в процессе изучения основ наук”.		Зам дир. по восп. работе Руководитель М.О. Психолог
4	Организовать для педагогов профконсультации по изучению личности школьника. (<i>Приложение 4</i>) “Исследование готовности учащихся к выбору профессии” “Изучение личностных особенностей и способностей учащихся”, “Изучение склонностей и интересов”, “Изучение профессиональных намерений и планов учащихся”	5-6кл 7-8кл 9 кл	
5	Организовать проведение конкурса пособий по профориентации, методических разработок внеклассных мероприятий.		Совет по профориент. Зам дир. по восп. работе
6	Практиковать отчетность учителей-предметников, кл. руководителей, руководителей кружков о проделанной работе.		Зам дир. по восп. работе
7	Подготовка рекомендаций кл. руководителям по учету профессиональной направленности уч-ся в педагогическом процессе.		
8	Организовать помощь в разработке кл. часов.		Зам дир. по восп. работе
9	Скоординировать деятельность учителей, работающих в классе, психолога, медика и других специалистов, решающих задачи профориентационной работы с уч-ся.		Зам дир. по восп. работе
	<i>Работа с родителями</i>		
1	Организовать для родителей лекторий по теме "Роль семьи в правильном профессиональном самоопределении".		Зам дир. по восп. работе
2	Проводить индивидуальные консультации с родителями по вопросу выбора профессий учащимися, элективных курсов.		К л. руков., Психолог.

	“Слагаемые выбора профиля обучения и направления дальнейшего образования”.		
3	Организовать встречи уч-ся с их родителями - представителями различных профессий.		Кл. руковод. Учителя-предм.
4	Привлекать родителей к участию в проведении экскурсий уч-ся на предприятия и учебные заведения.		Кл. руковод.
5	Спланировать проведение родительских собраний (общешкольных, классных). “Анализ рынка труда и востребованности профессий в регионе” “Медицинские аспекты при выборе профессии”		Зам дир. по восп. работе Кл. руковод
6	Привлекать родителей к оформлению профориентационных уголков, кабинетов профориентационных стендов, к организации экскурсий.		Кл. руковод Учителя-предм.
7	Подготовка рекомендаций родителям по возникшим проблемам профориентации.		Кл. руковод. Психолог
8	Привлекать родителей к руководству кружками по интересам.		Зам дир. по восп. работе Кл. руковод
9	Организовать для родителей встречи со специалистами. Круглый стол “Выбираем свой путь” для учащихся и их родителей с участием представителей учебных заведений колледжей экономики и права, педагогического образования, информатики и права, училищ, лицеев. Круглый стол “Выбираем свой путь” для учащихся и их родителей с участием представителей учебных заведений.	9 кл 11 кл	Кл. руковод Психолог
	Работа с учащимися		
1	Предпрофильная подготовка Курс “Выбор” “Твоя профессиональная карьера”		Учителя-предм. Кл. руковод.
2	Проведение экскурсий на предприятия и в учебные заведения города	6-11 кл..	Кл.руковод
3	Организация тестирования и анкетирования уч-ся с целью выявления профнаправленности.		Психолог. кл. руковод.
4	Проведение опроса по выявлению проблем уч-ся по профориентации.		Кл. руковод.. Психолог
5	Проведение классных часов по изучению профессиональных учебных заведений.		Кл. руковод.
6	Осуществление индивидуальных и групповых консультаций уч-ся.		Психолог.
7	Проведение месячников по профориентации, конкурсов по профессии, конференций, интеллектуальных игр и др. Праздник “Город Мастеров”, “Встреча с Самоделкиным” Кл. час “Есть такая профессия – Родину защищать” Конкурс рисунков “Моя будущая профессия” “Мама, папа на работе” “Фестиваль профессий”	1-4 кл	Зам дир. по восп. работе Кл. руковод
8	Организация предметных недель, декады (по направлениям), олимпиады по “Технологии”		Учителя "технологий".
9	Организация и проведение с уч-ся выставок “В мире профессий”		Кл. руковод., библиотекарь.

	“Транспорт”, “Военные профессии” “Информационные технологии”. “Строительство и архитектура””, “Машиностроение” и т. д. Организация и проведение с уч-ся викторин, бесед.		
10	Проведение серий классных часов (согласно возрастным особенностям) “Сто дорог – одна твоя” “Как претворить мечты в реальность” “Легко ли быть молодым” “К чему люди стремятся в жизни”	5-11 кл.	Кл. руковод.
11	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.		Кл. руковод.
12	Организация экскурсий и встреч со специалистами “Центра занятости”.		Зам. дир. по В.Р.
13	Обеспечение участия старшеклассников в днях открытых дверей учебных заведений	9-11 кл.	Зам. дир. по В.Р.
14	Знакомство с профессиями на уроках экономика, чтение, труд и т. д Расширение знаний учащихся учителями-предметниками	1-4 кл 6-11 кл.	Учителя-предметники
15	Организация экскурсий в МУК, помощь в определении профиля обучения.	7-9 кл.	Кл. руковод., психолог
16	Обеспечение участия уч-ся в работе ярмарки вакансий с целью знакомства с учебными заведениями и рынком труда.	9-11 кл.	Зам. дир. по В.Р. Кл. руковод
17	Оформление на каждого учащегося профориентационной карты. Создание портфолио учащегося. (Приложение 5)		Кл. руковод., психолог.
18	Организация работы кружков на базе школьных мастерских и вовлечение в них уч-ся. Участие в конкурсах декоративно-прикладного и технического творчества.		Учителя "Технологий",
19	Привлечение к занятиям в кружках и спортивных секциях в школе в учреждениях дополнительного образования.		Кл. руковод.
20	Организация "Дня выпускника" для уч-ся на бирже труда.	11 кл.	Зам. дир. по В.Р. Кл. руковод.
	Проведение диагностики по выявлению интересов уч-ся		Психолог.
21	Организация пятой трудовой четверти. Обеспечение участия уч-ся в работе ученических трудовых бригад, работа на пришкольном участке: - знакомство с профессиями, связанными с растениеводством - знакомство со строительными профессиями - пришкольный лагерь отдыха (педкласс)	7-8 кл 10 кл	Зам. дир. по В.Р., кл. руковод.
22	Организация общественно-полезного труда школьников, как проба сил для выбора будущей профессии (общественные поручения и т.д.).		Кл. руковод.
23	Изучение читательских интересов школьников, составления индивидуальных планов чтения, обсуждение книг, имеющих профориентационное значение.		Библиотекарь.
24	Защита проектов		Кл. руковод.

	“Мой выбор профессиональной деятельности и реализация профессионального плана” “Ступени мастерства” “Мои жизненные планы, перспективы и возможности”		
--	---	--	--